

# 衆議院小選挙区選出議員選挙 選挙公報掲載申請についての注意事項

## 1 はじめに

衆議院小選挙区選出議員の選挙においては、都道府県の選挙管理委員会が、候補者の氏名、経歴、政見等を掲載した選挙公報を、選挙ごとに1回発行しなければならないとされています。

候補者が選挙公報に氏名、経歴、政見等の掲載を受けようとするときは、その掲載文と候補者の写真を添えて、所定の期限までに提出する必要があります。

掲載文原稿の作成に当たっては、原稿用紙使用上のルールがありますので、本注意事項をよく御確認いただきますようお願いします。

## 2 掲載の申請について

選挙公報掲載申請書は、公示日（1月27日）の午前8時30分から午後5時までの間に福岡県選挙管理委員会（以下「県選管」といいます。）に提出してください。

代理人が提出する際には、候補者の印（認印で可）を持参してください。選挙公報掲載申請書に候補者の印がない場合、候補者本人と代理人との間の委任関係を確認する資料（委任状等）の提示が必要となります。

また、申請書受理後は、原稿及び写真等は返却しませんので御注意ください。

なお、期限までに提出されない場合は、選挙公報に掲載されませんので御注意ください。

## 3 選挙公報の掲載順序について

選挙公報に掲載する順序は、公示日の午後6時から県庁（福岡県選挙管理委員会室）においてくじにより定めます。

このくじには、候補者又はその代理人が立ち会うことができます。立会いを希望される場合は、事前に県選管まで御連絡ください。

## 4 選挙公報掲載文の事前審査について

県選管では、選挙公報の申請手続を円滑に行うため、選挙公報掲載文の事前審査を行います。なお、選挙公報の事前審査は全て対面による審査を行います（公報印刷時にレイアウトの崩れや誤った文言の印字がないよう、実際の原稿を確認しながら審査する必要があるため）。

### (1) 審査期間

令和8年1月20日（火）～令和8年1月23日（金）

### (2) 持参書類等

#### ア 紙で提出する場合

- |               |    |                           |
|---------------|----|---------------------------|
| (ア) 選挙公報掲載申請書 | 1通 | <u>（立候補届出関係諸用紙綴に様式あり）</u> |
| (イ) 選挙公報掲載文原稿 | 1枚 | <u>（原稿に貼った状態で提出）</u>      |
| (ウ) 候補者の胸像写真  | 1枚 | （原稿に貼らないこと）               |
| (エ) 読み順付き原稿   | 1枚 |                           |

(イ)～(エ)は、県選管が用意する原稿ケースに入れて御持参ください。

イ 電子データで提出する場合

(ア) 選挙公報掲載申請書 1通 (立候補届出関係諸用紙綴に様式あり)

(イ) 選挙公報掲載文原稿データ

a 県選管が交付する「候補者交付フォーマットデータ」を使用し、Adobe Illustrator のバージョン CS3、4、5、6 で作成したファイル（以下「原稿データ」という。）のアウトライン処理を行う前の情報を保存した PDF ファイル（PDF/X-4 または、PDF/X 1-a 形式に限る）。1 個

b 原稿データのアウトライン処理を行った後の情報を保存した PDF ファイル（PDF/X-4 または、PDF/X 1-a 形式に限る）。1 個

(ウ) 上記(イ)b（アウトライン処理後の PDF ファイル）を出力した紙原稿

a 原寸で出力したもの 3部

b A3判に拡大して出力したもの 3部

(エ) 読み順付き原稿 1部（上記(ウ)bのうちの1部を使います）

(オ) データ入稿用チェックリスト

※ (イ)は、CD-Rに格納して御持参ください。

CD-Rに格納するデータには、別紙1に記載のファイル名をつけてください。

(3) 補足事項

掲載文の審査の結果、訂正をお願いすることもありますので、**候補者又はその代理人が直接持参**してください（郵送不可）。

事前審査終了後、選挙公報掲載申請書以外の原稿及び写真（電子データ含む）は県選管でお預かりします。

5 選挙公報掲載文原稿等及び候補者の胸像写真に係る留意事項について

別紙1を御参照ください。

6 視覚に障がいのある選挙人向けの資料について

(1) 読み順付き原稿（上記4(2)ア(エ)及びイ(エ)）

視覚障がい者団体において、選挙公報の点字版等を作成するための資料として提出をお願いするものです。選挙公報掲載文原稿の写しに、掲載文を点訳等する際の読み順と漢字等の読み方を明記したものを御用意ください。

詳細については別紙2を御参照ください。

(2) 音声読上対応データ（上記4(2)イ(イ)aのアウトライン処理前PDFファイル）

視覚に障がいのある選挙人が各候補者の政見及び政策を知る機会を確保するため、県が開設する衆議院議員総選挙の啓発ホームページに、選挙公報の「音声読上対応データ」として掲載するものです。

原稿を紙で提出される場合の「音声読上対応データ」については、次のとおり取り扱いします。詳しくは、県選管と協議をお願いします。

別添「【音声読上対応データ】掲載文原稿用紙（イラストレータベースA4・原寸）」（以下「Word版データ」という。）にて作成ください。

Word版データで作成しPDF化した選挙公報の原稿は、印刷用原稿としては受付不可ですが、音声読上対応データとしては受付可能です。

Word版データの作成が困難な候補者・政党等については、当該「音声読上対応データ」は、「なし」となります。

## 7 掲載文の修正及び撤回について

### (1) 掲載文を修正する場合

掲載申請書提出後に掲載文を修正する場合は、掲載申請書等の提出期限（公示日（1月27日）午後5時）までに、代理人が提出する際には選挙公報掲載申請書に押印したものと同一印を持参のうえ、次の書類を県選管（県庁）に提出してください。なお、選挙公報掲載文修正申請書に候補者の印がない場合の取扱いは、前述2のとおりです。

ア 選挙公報掲載文修正申請書 1通（立候補届出関係諸用紙綴に様式あり）

イ 選挙公報掲載文原稿（修正後） 1枚

※ 修正部分だけでなく、掲載文すべてを新たに作成してください。

※ 電子データで提出する場合は、必要なデータ一式を提出してください。

ウ 読み順付き原稿（修正後） 1枚

### (2) 掲載文を撤回する場合

掲載申請書提出後に掲載文を撤回する場合は、掲載申請書等の提出期限（公示日（1月27日）午後5時）までに「選挙公報掲載文撤回申請書」（別紙3）（選管運動規程第17号様式）を提出してください。

※ 代理人が提出する際には、選挙公報掲載申請書に押印したものと同一印を持参してください。持参がない場合の取扱いは、前述2及び7(1)のとおりです。

\* 選挙公報について不明な点等がありましたら、県選管へお尋ねください。

福岡県選挙管理委員会 (福岡県庁行政棟9階) 〒812-8577 福岡市博多区東公園7番7号 TEL : 092-643-3077 FAX : 092-643-3078
---